



## Abmeldebedingungen zu SKO-Veranstaltungen

Die Anzahl Teilnehmender ist bei allen Veranstaltungen der SKO begrenzt. Um dem Netzwerkgedanken zu entsprechen und um kurzfristige Absagen oder auch «No-Shows» zu vermeiden, gelten für Abmeldungen diese Bedingungen:

1. Alle Veranstaltungen können bis 48 Stunden vor dem Durchführungsdatum ohne Kostenfolge storniert werden oder innerhalb desselben Jahresprogrammes umgebucht werden.
2. Es ist möglich, eine Ersatzperson zu benennen, wobei sich die Teilnahmekosten am Mitgliedstatus des effektiven Leistungsempfängers orientiert (Aufpreis möglich).
3. Bei Nichterscheinen, kurzfristiger Abmeldung (bis 48 Stunden vor dem Veranstaltungstermin oder kürzer) wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.
4. Unterlagen werden ohne den Besuch des Seminars nicht abgegeben.

## Abmeldebedingungen zu SKO-Führungslehrgängen und Führungskursen

1. Bis 30 Tage vor Beginn des Seminars: Abmeldung kostenlos
2. Bis fünf Tage vor Seminarbeginn: 50 % der Teilnahmegebühr.
3. Bei kurzfristiger Abmeldung (weniger als 5 Tage vor Seminarbeginn) oder bei Nichterscheinen wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.
4. Bei Abmeldung oder Nichtantritt aus Gründen von Krankheit oder Unfall ist bei Vorlage eines Arzzeugnisses eine anteilmässige Rückerstattung (prozentual berechnet auf Basis bezogener Leistungen) möglich.
5. Unterlagen werden ohne den Besuch des Seminars nicht abgegeben.
6. Absenzen: Zur Erreichung des SKO Zertifikats ist eine Anwesenheit von mind. 80 % der Seminartage erforderlich, sowie bei den SKO-Führungslehrgängen die Erarbeitung und Umsetzung der schriftlichen Arbeit.

### Abmeldungen sind schriftlich mitzuteilen:

entweder per Post an

**Schweizer Kader Organisation SKO**  
**Postfach**  
**8042 Zürich**

oder per E-Mail an [info@sko.ch](mailto:info@sko.ch)

Mit der **Anmeldung** zu einer SKO-Veranstaltung, einem SKO-Führungslehrgang oder SKO-Führungskurs **akzeptiert der Teilnehmende diese Abmeldebedingungen.**